

# 入學申請表 (進修課程)

## 一) 個人資料：(請依身分證資料以正楷填寫)\*請刪去不適用者

注意：如字體不端或資料錯誤，將直接影響閣下使用網上登入服務或其他訊息傳遞之延誤

英文姓名

中文姓名  性別\* 男 / 女 香港身分證號碼  (  )

出生日期  /  /  教育程度  遵理學生證編號

聯絡電話 (住宅)  密碼  (手提/公司)   
(如住宅電話沒有設定密碼，可以漏空)

電郵地址

通訊地址 (請以英文填寫)

HK / KLN / NT\*

中文住址

## 二) 緊急聯絡人資料：

姓名： 與申請人關係：

聯絡電話：

## 三) 職業狀況：

學生

學校名稱 (中文)

在職人士 (請註明職業)：

公司名稱 (中 / 英文)

其他 (請註明)：

是否就讀全日制中學： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	校方專用： 非在校生編號： <input type="text"/> FP / AF
是否申請本校助學金： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

## 四) 報讀課程資料：(請小心填寫及核對課程編號，如有錯漏，本校不會負責因此而起的一切問題。)

課程編號	導師	修讀語言* (語文科不須填)	學費 (此欄由職員填寫)	校務處專用： <input type="checkbox"/> 已輸入詳細資料 負責同事：(正楷) <input type="checkbox"/> 已核對詳細資料及郵寄聯絡 負責同事：(正楷)
1.		中 / 英	\$	
2.		中 / 英	\$	
3.		中 / 英	\$	
4.		中 / 英	\$	
5.		中 / 英	\$	
STC	學生服務費用		\$ 30	日期： <input type="text"/> / <input type="text"/> / 201

請轉後頁

### 五) 獲悉課程資料途徑：（可✓多於一項）

<input type="checkbox"/> 電視	<input type="checkbox"/> 電台	<input type="checkbox"/> 代用券	<input type="checkbox"/> 宣傳單張	<input type="checkbox"/> 網頁資料	<input type="checkbox"/> 廣告招牌	<input type="checkbox"/> 郵寄資料
<input type="checkbox"/> 交通工具宣傳	<input type="checkbox"/> 校內宣傳	<input type="checkbox"/> 家人推薦	<input type="checkbox"/> 老師推薦	<input type="checkbox"/> 朋友推薦	<input type="checkbox"/> facebook	
<input type="checkbox"/> 報章廣告（請註明）_____		<input type="checkbox"/> 雜誌（請註明）_____		<input type="checkbox"/> 其他（請註明）_____		

你有否「讚好」遵理學校的 Facebook Fan Page?  有  沒有

### 六) 教育產品說明：

為加強保障消費者的權益，《2012年商品說明（不良營商手法）（修訂）條例》已於二零一三年七月十九日生效。本校作為其中一間領導市場的教育機構，一直堅持提供優質教育服務，亦有一系列措施以確保服務素質及宣傳廣告字眼的真確性。

#### 導師資歷

- 導師資歷必須經本校人事部驗查文件正本，確定無誤才可登於宣傳品上。校方會保存有關副本，在有需要時會向有關機構查證。
- 宣傳品上之比較字眼，校方會搜集市場的公開資料，在有充份數據支持下才會使用。

#### 授課模式

- **現場班 (L):**  
課程由導師親自進行。倘課程修讀人次的數目超過一間課室容納量，學生將被分配至其他課室。該等課室由教學助理主持，課堂通常透過視像進行。
- **視像班 (V) -○:**  
課程透過導師在先前提提供的現場課堂預先錄製，並由教學團隊（尤其是教學助理）的主持下以視像形式提供。
- **半現場班 (SL) -○:**  
半課節為現場課堂及另一半課節為視像指導課堂。

#### 調堂服務

調堂服務為額外提供，校方不能保證可以成功調堂，亦不會因同學缺課而退回部分或全部學費。

#### 環保措施

因環保理由，印刷品上教師資歷及產品描述等資料可能不如網上版詳盡及準確。校方會於下次加印時更新最新版。現階段以 [www.beacon.com.hk](http://www.beacon.com.hk) 官方網頁上資料為最新最準確。

## 七) 個人資料收集：

**2012年個人資料(私隱)(修訂)條例**

我們擬使用你的姓名、電話號碼、電郵、通訊地址作為傳送本校或 / 及本集團的課程推廣及活動資訊給你之用，但我們在未得到你的同意之前不能使用你的個人資料。如果你同意我們使用你的個人資料作為直接促銷用途，請在下面簽署。

本人同意使用個人資料於擬作出的直接促銷。

\_\_\_\_\_  
申請人 / 家長簽署

申請人 / 家長姓名: \_\_\_\_\_

**Receiving Beacon College's and Beacon Group's News under the  
Amended Personal Data (Privacy) Ordinance**

We intend to use your name, telephone number, email and correspondence address for sending you information relating to Beacon College's and/or Beacon Group's courses, products, promotions and activities. However, we need your consent before we can use your personal data.

Please sign at the end of this statement to indicate your agreement to such use.

I agree to the proposed use of my personal data in the direct marketing purposes.

\_\_\_\_\_  
Signature of the applicant / parent

Name: \_\_\_\_\_

..... 請轉後頁 .....

**校 方 專 用**  
**For Official Use Only**

職員姓名: \_\_\_\_\_

分校: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 201

同意  不同意

**報讀課程前須知**

- 新報名課程只接受現金/支票。如以支票付款，抬頭可寫「遵理學校」或Beacon College。
- 上課地點如有更改，校務處職員會致電通知已報讀之同學，故此學生填寫補習課程入學申請表時，必須小心填寫聯絡電話一欄，並核實所有資料確保正確無誤，以便校務處聯絡。如上課前並無收到電話通知，同學則請按正式收據上之上課地點及時間上課。如日後有任何個人資料更改，應立即通知本校，如因資料錯誤或過時而導致本校未能通知課程之最新安排，校方將不會負上任何責任，敬請留意。
- 學生於報讀課程前，應仔細考慮報讀班別、上課地點、上課形式與上課時間。報讀課程及繳交學費後，校方將不接受任何轉班或退款的申請。如有特別理由需要申請退款，必須於課程開課後七日內提出及須提供足夠證明及理由，逾期或學生曾以相同原因申請退款將不會受理及審批。如有特殊原因需要轉班，可依照轉班守則作有關申請，惟本校並不保證一定申請成功，亦可能需繳交手續費。本校保留一切最終決定權。
- 如上課日子遇上公眾假期或學校假期，上課日期及時間可能會有所更改，如同學因個人原因未能出席，校方不會退回部分或全部學費。
- 調堂為額外服務，本校並不承諾學生一定可以成功調堂，亦不會因同學的個人理由缺課而退回部分或全部學費，詳情可瀏覽章程及「調堂服務及轉班守則」。
- 同學於報讀該課程時應仔細考慮授課模式，詳情可參閱本校網頁。
- 如遇天文台發出颱風、暴雨或山泥傾瀉警報，校方將以教育局指示為參考，再按實際環境情況而決定是否照常上課，一切以校方決定為準，屆時敬請同學留意網上的最新公布（網址為 <http://www.beacon.com.hk>或[www.facebook.com/beaconcollege.fans](http://www.facebook.com/beaconcollege.fans)）。如教育局宣布停課，校方不會安排補課。在特殊情況下，校方可決定取消課堂，再另定日期補課。校方可有權取消任何課程，所繳學費將會原數（以支票形式）退還，報讀者由此而產生之任何損失，校方概不負責。
- 本校補習課程只供持有有效學生證明文件之人士或有關公開考試考生報讀。凡持有效全日制中學日校學生證報讀有關指定補習課程，皆可申請助學金。一經批核，即可全期享用。如遇退學情況，學生必須撤回有關助學金申請。校方保留一切有關助學金或更改任何細則之權利。本校職員如有懷疑，可要求報讀者出示有關證明文件。
- 校方可拒絕接受任何人士報讀本校課程而不須作任何解釋。
- 同學於報名後，請妥善保管所有單據。
- 報讀課程後，校方如發現該生程度、態度、性格不適合本校課程或會影響課堂整體氣氛，本校職員或講師有權著令該生退學，任何人不得異議。
- 所有報讀學生必須遵守本校之規則，違反章則者，校方會按照嚴重程度分別以口頭警告、書面警告、通知家長、日校校長或開除學籍等方式處理，學生不得異議，所繳學費恕不退還。請參攷下文。
- 如遇上收生不足時，本校有權在開課前將有關課程延期、取消或安排為自修補課。報讀者可以自行決定是否接受有關安排，如不接受者，所繳付的學費將會全數（以支票形式）退還，助學金不得退還現金。報讀者由此而產生之任何損失，校方概不負責。

**補習課程一般守則**

15-REG-02-0923

1. 學生必須按上課日期表之日期準時回校上課，並出示有效學生證。遲到超過十五分鐘，校方可不批准同學進入課室，以免騷擾其他同學上課。學生缺席超過三次，而無書面告假者，作自動退學論，校方可不保留學位，學費亦概不予發還。
2. 學生證有效日期為9月1日至翌年8月31日，每年須繳交學生服務費用\$30。每次上課、補課、口試練習等也必須帶備學生證，如未能出示本校有效學生證，校方可拒絕學生進入課室上課，或職員會收取行政費\$10以作核實學生身份及有關資料。如遺失學生證，校方可代為補領，費用為\$30。學生證不得擅自塗改，否則即告無效。
3. 上課前學生須按職員指示有秩序地進入課室。
4. 學生上課，衣著務求整潔，不可穿著拖鞋。課室內不准進食或進飲。上課時，同學必須保持肅靜。學生上課前務必關掉手提電話及傳呼機，以免影響講師及其他同學上課。
5. 上課前後學生皆不得聚集於公眾地方如學校門前等候，以免阻礙附近居民。學校範圍內，學生行為須保持莊重，走廊、樓梯、課室等地方皆不得嬉笑喧嘩。校內不可吸煙，粗言穢語。不得在校內賭博，或談論有關賭博之問題。校方可無意干涉補習學生私生活，但於學校範圍內男女同學務請莊重，不得表現親暱，面斥不雅。
6. 學生必須禮待各教職員，否則校方可有權作出處分或開除其學籍。
7. 學校公物必須小心使用及珍惜，未經職員許可，切勿觸碰任何課室設備及器材。如有破壞，須作賠償。
8. 上課派發的講義，皆為校方精心編製，請小心保管，並自行帶備上課所需講義，校方可不設講義借取服務。此外，同學不可多取講義，更不可影印、複製、借予、售賣、轉讓校外人士或於網上拍賣，否則校方可考慮檢控。#
9. 如缺席了課堂須申請領回有關講義，最遲缺席後十四個工作天內帶同補習學生證到上課分校申請，逾期恕不受理。
10. 學校範圍內嚴禁錄音、攝影、錄影及使用對講機，亦嚴禁攜帶有關器材進入本校範圍，違者有關器材可被校方扣留以作呈堂證據，校方可保留一切法律追究權利。#
11. 使用他人學生證上課或作其他用途乃嚴重罪行，校方可保留一切法律追究權利。
12. 不得轉讓學籍或將學生證借予他人作上課用途，違者可被即時開除學籍，校方可保留一切法律追究權利。
13. 除學生關係外，報讀人士不得與任何香港補習社有任何形式的關係或合作。

**\*以上規條，本校有權修改而無須作另行通告。如有任何爭議，本校保留最終決定權。**

# 遵理學校以任何形式所提供的筆記、講義、閱讀資料、錄音及視像教材，祇供學生個人在遵理學校修讀期間使用，乃屬遵理學校有限公司（以下簡稱「公司」）的財產，不得提供或透露予任何人士或機構；應公司要求，學生須即時將所有遵理學校提供的筆記、講義、其他課程閱讀資料、錄音及視像教材交還予遵理學校。所有遵理學校提供的筆記、講義、其他課程閱讀資料、錄音及視像教材任何部份（包括文字、圖片、錄音及視像等），如事前未獲公司的書面允許，不得用任何方式抄襲、翻印、轉載、轉售、拍賣、或租用等等。公司保留一切追究權利（包括版權）。

本人已閱讀 貴校之報讀課程前須知及補習課程一般守則，並明白一經報讀課程，  
即表示承諾遵守 貴校之守則，如有違規願意接受 貴校之安排。

報名日期：\_\_\_\_\_ 學生/家長簽署：\_\_\_\_\_